附件六**(Phụ lục 6)**、複查成績申請表 Bảng kiểm tra tài liệu nộp

萬能科技大學

114 學年度國際學生產學合作專班申請入學

複查成績申請表 Đơn đăng ký phúc tra thành tích

申請日期 Ngày đăng ký：　　Năm(YY)　Tháng(MM)　Ngày(DD)

報名序號 Mã báo danh	
報名科系 Khoa báo danh	☐**精密機械與工業工程系 Khoa công nghệ cơ khí và kỹ thuật công nghiệp** ☐**行銷與流通管理系 Khoa quản lý marketing và logistics** ☐**觀光與休閒事業管理系 Khoa quản lý kinh doanh du lịch và giải trí** ☐**航空暨運輸服務管理系 Khoa quản lý vận tải và dịch vụ hàng không** ☐**化妝品應用與管理系 Khoa ứng dụng và quản lý mỹ phẩm**
考生姓名 Họ tên thí sinh	
複查項目 Mục phúc tra	☐初試成績 thành tích sơ tuyển ☐複試成績 Thành tích phỏng vấn ☐書面資料 Tài liệu bản giấy ☐面試 Phỏng vấn
原始成績 Thành tích ban đầu	
複查成績 Thành tích phúc tra	
複查結果 Kết quả phúc tra	(本欄考生勿填 Ô thí sinh không điền)

考生簽名 Thí sinh ký tên：_____

注意事項 Các mục cần chú ý：

一、考生對成績如有疑慮，請親自填寫本表，於規定時間內以傳真申請複查，並以電話確認複查結果，逾期恕不受理。傳真電話：+886-3-4531300，考生傳真之後請電話確認，聯絡電話：+886-3-4628654。Thí sinh nếu có thắc mắc về điểm số, vui lòng tự điền vào biểu mẫu này và gửi fax để đăng ký phúc khảo trong thời gian quy định, đồng thời gọi điện thoại để xác nhận kết quả phúc khảo. Quá hạn sẽ không được xử lý.
Số fax: +886-3-4531300. Sau khi gửi fax, thí sinh vui lòng gọi điện để xác nhận. Số điện thoại liên lạc: +886-3-4628654.

二、考生複查成績以一次為限。Thí sinh chỉ được yêu cầu phúc khảo điểm một lần duy nhất**.**